

Référence: 1701200720

93140 - Bondy - France  
Téléphone : identifiez vous - Mobile : identifiez vous - Email : identifiez vous

## ULKER K.

- Assistante Administrative Et Commerciale -

---

### Etat Civil :

Nationalité : Française

### Formation :

- ? 2015 : GAPS FORMATION : remise à niveau bureautique PACK OFFICE, développement personnelle
- ? 2009 : IFEP : formation éclairage
- ? 1999 - 2000 : IFOCOP - Option administrative et commerciale / Diplôme homologué niveau IV  
Baccalauréat professionnel
- ? 1991- 1995 : EURO LEADER FORMATION / Brevet professionnel de coiffure

**Ma recherche :** Assistante Administrative Et Commerciale dans le secteur Services Commerciaux en contrat Tout contrat

Ma région de travail : Ile de France. Je peux me déplacer : pas de mobilité.

Salaire souhaité : a étudier.

### Expériences professionnelles :

Années d'expérience : 18

2016 :

0

2015-2016 :

2000-2015 :

2000 :

1998-1999 :

### Langues :

• Turc : langue maternelle • Anglais : notions

### Atouts et Compétences :

Commerciale :

- ? Interlocutrice entre les clients, la direction et son équipe
- ? Suivi et gestion de 400 clients d'un secteur géographique de commerciaux
- ? Prise de commande, enregistrement et suivi logistique
- ? Suivi des litiges clients
- ? Offre de prix, conception, chiffrage, suivi
- ? Suivi d'affaire

Administratif :

- ? Gestion administrative interne
- ? Gestion appel téléphonique et courrier
- ? Organisation événements et réunion

Informatique :

? Maîtrise du Pack office (Word, Excel, Power point)

? SAP

? CRM

? INTERNET