

Référence: 2001130823

93410 - Vaujours - France
Téléphone : identifiez vous - Mobile : identifiez vous - Email : identifiez vous

ZAHRA M.

- Assistante Commerciale -

Etat Civil :

Formation : 2008 : Bac +5, Magistère en communication de crise
2007 : Bac +3, Licence en communication

Ma recherche : Assistante Commerciale dans le secteur Services Commerciaux en contrat Tout contrat
Ma région de travail : Ile de France; Je peux me déplacer : sur toute la région.
Salaire souhaité : a étudier.

Expériences professionnelles :

Années d'expérience : 6

0

Atouts et Compétences :

Planificatrice :

Optimiser les tournées d'une équipe itinérante

Piloter l'activité à l'aide de tableaux de bord

Respecter des délais client

Respecter et ajuster la charge de travail des inspecteurs (inspecteurs annualisés)

Être réactive face aux contraintes clients

Gérer les imprévus (absences inspecteurs/ client non présents)

Gestion du recours aux sous-traitants

Assistante Commerciale

Manager une équipe / prise de RDV

Gérer des plannings des opérateurs (congrés, repos, récupération)

Facturations et préparation des devis

Animer des briefings & formation de l'équipe