



Obtenir les coordonnées

Retour à la recherche

Référence: 2001150707

41120 - Cellettes - France
Téléphone : identifiez vous - Mobile : identifiez vous - Email : identifiez vous

ANAÏS D.

- Assistante commerciale / Chargée d'accueil -

Etat Civil : Date de naissance : 06/04/1989

Formation : 2007 : BEP à PROVIDENCE, BEP SECRETARIAT

Ma recherche : Assistante commerciale / Charg?e d'accueil dans le secteur Services Commerciaux en contrat
Tout contrat
Ma région de travail : Centre-Val de Loire;;;;;;;;;;;;;. Je peux me déplacer : sur toute la région.
Salaire souhaité : a étudier.

Expériences professionnelles :

Années d'expérience : 10

0

Atouts et Compétences :

Activités administratives : Planifications intervention, Préparation Devis, Commandes, Facturations

Activités commerciales : Prospections commerciales, développement portefeuille client, fidélisation et recommandation